CENASP
CENTRO NAZIONALE SERVIZI AI PROFESSIONISTI

Centro Nazionale Servizi ai Professionisti S.p.A.
SEDE LEGALE 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS), Via Giacomo Matteotti n.64
Tel. 199151300 - Fax 199418023 - info@cenasp.it
UNITÀ LOCALE 80013 CASALNUOVO DI NAPOLI (NA) Centro Parthenope, V.le dei Tigli n.76 - Scala c
Tel. 0810147710 - Fax 0810112483 - info.na@cenasp.it

www.cenasp.it - info@cenasp.it

FENICEWEBAGENTI

[Portale Web per agenti di vendita]

CENASP
CENTRO NAZIONALE SERVIZI AI PROFESSIONISTI

Si interfaccia in maniera bidirezionale con il software gestionale Fenice SQL, da cui si ottiene il controllo totale dell'operato degli agenti tramite aggiornamenti in tempo reale.

Agenti On Line presenta tutte le funzionalità operative di cui gli agenti di commercio o un'agenzia di rappresentanza necessitano per gestire e monitorare costantemente le attività della rete vendita.

Il modulo è facile ed intuitivo e prevede un Pannello di Controllo ad uso dell'amministratore/sede, e il Modulo Web, con il quale gli Agenti potranno gestire la rete vendita tramite Tablet, iPad o Smartphone.

FENICEWEBAGENTI

[Portale Web per agenti di vendita]

I miei clienti
Visualizzazione dei dati anagrafici dei clienti già codificati e presenti nel database di Fenice Sql e inserimento di nuovi.

Catalogo
L'Agente potrà consultare l'anagrafica degli articoli trattati dall'Azienda (informazioni sul prezzo, disponibilità ed esistenza, raggruppamenti merceologici, etc.)

Gestione Trattativa
L'Agente provvederà all'inserimento della trattativa intrapresa con il cliente (potrà essere salvata, modificata e riaperta più volte) che tramuterà in ordine effettivo nel momento in cui sarà inviata al database aziendale. Oltre ai dati cliente (listino, metodo di pagamento) e degli articoli, verranno riepilogate le specifiche finanziarie della proposta d'ordine nella sezione Riepilogo. Chiusa la trattativa, sarà possibile confermarla e inviarla.
Le trattative lasciate sospese verranno proposte come memo all'avvio del programma, nel menù principale.

Archivio Ordini
Le informazioni visualizzabili concernano numero e data dell'ordine, data di evasione, numero dei pezzi ordinati e il relativo valore, la provvigione spettante. Lo stato dell'ordine cambia nel momento in cui lo stesso viene fatturato o solo parzialmente fatturato.

Statistiche
in questo modulo è possibile analizzare il fatturato articoli per data e cliente, categorie e merceologiche, zona di competenza e provvigioni.

Provvigioni
Le provvigioni maturate sul fatturato o sull'incassato sono consultabili dal relativo menu. L'interrogazione può essere fatta per singolo cliente, zona geografica e categoria cliente. Nella maschera sono riepilogate le informazioni sui documenti, i clienti e la provvigione maturata, con la distinzione dell'importo nel caso sia prevista per l'agente una percentuale di provvigione immediata.

Estratto conto e Mastrino contabile
L'agente può monitorare il saldo contabile dei propri clienti accedendo al relativo menu. Dal pannello di controllo può essere impostata l'opzione Estratto conto o Mastrino contabile. Nel primo caso l'agente vedrà esclusivamente le partite aperte del cliente con saldo a scalare, mentre nel secondo potrà visualizzare la cronologia dei movimenti contabili (documenti e pagamenti) effettuati nel range di date selezionate.